

Procédure de dépôt d'une demande d'aide à la réalisation de documents de gestion durable

Dépôt des demandes de soutien via la plateforme de demande de subvention :

<https://aidesenligne.hautsdefrance.fr/sub/login-tiers.sub>

(voir descriptif ci-après)

A noter :

➤ si le porteur de la demande est un particulier, administrateur ou membre d'une société civile ou autre dont l'activité n'est pas en lien avec l'exploitation de ses propriétés forestières, il doit s'identifier en tant que particulier

➤ La facture doit être établie au nom du porteur de la demande

Attention :

1. cas d'une indivision dans laquelle chaque indivisaire a payé sa quote-part de la facture et dépose sa propre demande d'aide -> si la facture a été établie au nom de l'indivision, elle devra indiquer aussi le nom des indivisaires

(sinon fournir une attestation sur l'honneur indiquant sa participation à l'indivision)

2. cas d'une indivision avec un mandataire désigné : si la demande d'aide est faite au nom du mandataire, la facture pourra être établie :

- au nom du mandataire,

- au nom de l'indivision, mais indiquer impérativement le nom du mandataire

(sinon, si la facture est établie au nom de l'indivision, il sera nécessaire de fournir le document donnant mandat)

➤ Le RIB doit être au nom du porteur de la demande

Attention : si l'adresse du RIB ne correspond pas (ex : dans le cas d'une association, ou d'indivision, pour laquelle le gestionnaire/mandataire aurait fait établir le RIB à son adresse personnelle pour des questions pratiques), mettre un RIB sans adresse

➤ Dans le cas d'une structure identifiée par un n° SIRET, les adresses indiquées dans la demande ou sur les documents fournis doivent correspondre à celle correspondant au n° SIRET

Contacts / Direction de l'Agriculture et du Développement Durable

Emilie REMOND tel : 0374271118 emilie.remond@hautsdefrance.fr

Laurence MOUTIEZ tel : 0374271184 laurence.moutiez@hautsdefrance.fr

Créer un compte ou se connecter avec ses identifiants

Aides & Subventions



- S'identifier / S'inscrire
- Rechercher une Aide
- Suivre mes Dossiers
- Mes infos personnelles

Bienvenue sur le site des SUBVENTIONS

Cette Plate-forme vous permet de :

- Rechercher un dispositif d'aide
- Déposer un dossier de demande
- Suivre l'instruction et le paiement de vos dossiers

Inscrivez-vous pour bénéficier de l'ensemble de ces services !

DEJA INSCRIT ? Identifiez vous !

Par identifiant et mot de passe

Identifiant :

Mot de passe :

[Mot de passe oublié ?](#)

NOUVEL UTILISATEUR ? Inscrivez vous !

Nom d'usage* :

Prénom* :

Email* :

Confirmation de l'email* :

Identifiant* :

Mot de passe* :

Confirmation du mot de passe* :

Vous êtes* :

Le symbole * indique les champs obligatoires

Dans l'onglet « Rechercher une Aide » saisir « DGFD »

Accueil

- Rechercher une Aide
- Suivre mes Dossiers
- Mes infos personnelles

Rechercher une Aide

Rechercher une Aide

Recherche avancée

Légende

Nombre de résultats : 1

Trier par : Aide

Afficher 10 résultats / page

[DGFD] Documents de gestion forestiers durables

- Domaine : [All] Aides individuelles en investissement
- Type de Bénéficiaire
- Dates de la campagne : Du - au -
- Budget global : -

Référence DGFD

Afficher 10 résultats / page

Trier par : Aide

Détails du dispositif

Rechercher une Aide > Détails

DÉTAILS DU DISPOSITIF

[DGFD] Documents de gestion forestiers durables

Référence DGFD

- **Domaine** : [All] Aides individuelles en Investissement
- **Type de Bénéficiaire**  
- **Dates de la campagne** : Du - au -
- **Budget global** : -

Contact

numéro vert : 0 800 026 080

Emilie Rémond :
emilie.remond@hautsdefrance.fr

[Déposer un Dossier](#)

 [Télécharger le règlement complet](#)

OBJET

Les aides accordées au titre du dispositif d'aide à la réalisation de documents de gestion durable permettent de faire rentrer davantage de propriétaires forestiers dans des itinéraires de gestion sylvicole durable, ou d'outiller davantage la gestion du propriétaire en line avec les enjeux climatiques, sanitaires ou de regroupement.

La mise en gestion durable a des effets déclencheurs importants sur l'économie de la filière : réalisation de travaux de plantation, d'entretien et de coupes, production de bois alimentant la filière régionale.

VOUS ÊTES

Un propriétaire forestier, une association de propriétaire ou une structure de regroupement.

Sont éligibles à l'aide à la rédaction d'un PSG volontaire les propriétaires forestiers dont la propriété forestière est située en Hauts-de-France et dont la surface d'un seul tenant est de moins de 25 ha, non tenus réglementairement à la rédaction d'un PSG.

L'ensemble des propriétaires forestiers dont la propriété forestière est située en Hauts-de-France et respectant les critères techniques fixés par le CRPF est éligible à l'aide au plan simple de gestion concerté, à l'aide à la réalisation d'une carte des unités stationnelles ainsi qu'à l'aide au renouvellement des plans simples de gestion impactés par la charalose du frêne.

Les propriétaires forestiers dont la propriété forestière est située en Hauts-de-France et dont la surface d'un seul tenant est de moins de 10 ha sont éligibles à l'aide à la réalisation d'un RTG ou d'un CBPS.

VOUS VOULEZ

Obtenir une aide de la Région pour la réalisation d'un document de gestion durable.

CE QU'IL FAUT SAVOIR

Le taux d'intervention est de :

- 50% pour un plafond de subvention de 800 € TTC dans le cas d'un plan simple de gestion volontaire ;
- 70% pour un plafond de subvention de 2 000 € TTC dans le cas d'un plan simple de gestion concerté entre plusieurs propriétaires ;
- 80% du coût de la cartographie des stations forestières pour un plafond de subvention éligibles de 400 € TTC en-dessous de 25 ha, de 800 € TTC de 25 à 50 ha, de 1 000 € TTC de 50 ha à 150 ha et de 1 500 € TTC pour plus de 150 ha.
- 70% du coût du renouvellement d'un plan simple de gestion impacté par la charalose du frêne pour un plafond de subvention éligibles de 800 € TTC en-dessous de 25 ha, de 1 000 € TTC de 25 à 100 ha, 1 500 € TTC pour plus de 100 ha.

Pour la réalisation d'un RTG et CBPS, l'aide est forfaitaire, d'un montant de 300 € TTC.

POUR COMPLETER VOTRE DOSSIER, MUNISSEZ-VOUS DES DOCUMENTS SUIVANTS :

(Taille maximum 10Mo)

- Un Relevé d'identité bancaire au nom et adresse du bénéficiaire, une copie de la facture acquittée par l'organisme rédacteur du document de gestion et signée par le bénéficiaire

[Cliquer sur Déposer un dossier](#)

Informations obligatoires pour commencer une demande :

Identification Particulier

Le symbole * indique les champs obligatoires

Identification IBAN Documents Dossiers Données Région Echanges

Civilité : Nom de naissance (si différent) :

Nom d'usage :

Prénom :

Etat marital :

Nationalité :

Date de naissance : Lieu de naissance :

Catégorie socioprofessionnelle :

Coordonnées

Adresse principale

Type d'adresse :

Adresse postale :

Téléphone principal :

Téléphone portable : Télécopie :

Adresse électronique : Site internet :

IBAN

 La modification de l'IBAN n'entraîne pas automatiquement la modification de l'IBAN pour les Dossiers déjà créés. Si vous souhaitez modifier l'IBAN d'un Dossier déjà créé, veuillez contacter votre interlocuteur sur ce Dossier.

Liste des IBAN

N° du compte / IBAN	BIC	Titulaire	Domiciliation bancaire	Statut	Action
				<input checked="" type="checkbox"/>	 

 Ajouter un IBAN

 Précédent Suivant 

Je certifie que les informations renseignées ci-dessus sont exactes et à jour* :

Gestion des IBAN

Ajouter un IBAN

Titulaire* :

Domiciliation bancaire* :

IBAN* :

BIC* :

Contacts

Il n'y a rien à indiquer au moment de la création de l'espace personnel. Ce sera une case à cocher lors de l'identification

Rechercher une Aide > Détails > Confirmation de mes informations personnelles

Confirmation de mes informations personnelles

Avant d'accéder au formulaire de demande de votre dossier, merci de confirmer vos informations personnelles

Le symbole * indique les champs obligatoires

Identification Fonctionnement IBAN **Contacts** Documents Autres

Contact principal

Civilité	Nom	Prénom	Qualité

Liste des contacts

Civilité	Nom	Prénom	Qualité

← Précédent Suivant →

Je certifie que les informations renseignées ci-dessus sont exactes et à jour* :

Annuler **Valider**

Documents

Scanner un RIB

Le symbole * indique les champs obligatoires

Identification Fonctionnement IBAN Contacts **Documents** Autres

i Les documents déposés ici sont des documents génériques à l'ensemble de vos Dossiers. En particulier, il ne s'agit pas des pièces justificatives. Pour saisir celles-ci veuillez compléter votre dossier de demande via le menu Dossiers.

Mes documents libres

+ Ajouter un document

Pièces justificatives communes

← Précédent Suivant →

Je certifie que les informations renseignées ci-dessus sont exactes et à jour* :

Annuler **Valider**

Dossier de demande d'aide :

Penser à enregistrer très régulièrement (1 numéro de dossier est attribué dès le 1^{er} enregistrement – DGFD-00.....)

Objet de l'aide sollicitée

Commune principale de la forêt concernée par le document de gestion* :

Code postal de la forêt concernée par le document de gestion* :

Nom de l'organisme ou de la personne ayant réalisé le document de gestion* :

Financement

Sollicitez-vous l'aide de la Région Hauts-de-France pour la réalisation*  : d'un plan simple de gestion volontaire
 d'un plan simple de gestion concertée
 d'un renouvellement d'un plan simple de gestion impacté par la chalarose du Frêne
 d'un règlement type de gestion
 d'un code des bonnes pratiques sylvicoles
 d'une carte des stations forestières 'Demande DGFD'

Surface forestière concernée par le document de gestion (en ha) :

Montant des dépenses éligibles* :

Montant demandé total* :

Engagement

J'atteste n'avoir reçu aucune aide publique de minimis pendant l'exercice fiscal en cours ou les deux exercices précédents*  :

J'ai bien numérisé mon RIB sur l'onglet "documents" de mes informations personnelles* :

Pièce(s) jointe(s)

Copie de la facture acquittée de l'organisme rédacteur du document de gestion* : Ou glissez-déposez ici. (Taille max. 10 Mo)

Tout autre(s) document(s) nécessaire(s) à l'instruction du dossier : Ou glissez-déposez ici. (Taille max. 10 Mo)

Ajouter la décision
d'Agrément du CRPF

Valider